

**Автономная некоммерческая организация общеобразовательная
начальная школа «Светлана»**

Принято	Согласовано	Утверждено
на заседании педсовета протокол педсовета от 30.08.2019 №1	с заместителем директора по УВР Кузьмичевой Е.В. 30.08.2019	приказом от 05.09.2019 №33-од ИО директора школы Колюкаева Л.М.



**ПОРЯДОК
осуществления перевода обучающихся
в другую образовательную организацию в АНО ОНШ
«Светлана»**

I. Общие положения

1.1. Порядок осуществления перевода обучающихся АНО ОНШ «Светлана» в другую образовательную организацию регламентирует порядок перевода граждан Российской Федерации (далее граждане, обучающиеся) на обучение по образовательным программам начального общего образования и соблюдение конституционных прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией ООН о правах ребенка и Декларацией прав ребенка; - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» №124-ФЗ от 24.07.1998 г. (с изменениями от 20.07.2000г., 27.12.2018);
- Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» (с изменениями от 27.12.2018);
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (с изменениями от 27.12.2018);
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (с изменениями от 02.07.2013);
- Федеральным законом «О беженцах» от 19.02.1993 № 4528-1 (с изменениями и дополнениями от 28.06.1997, от 21.06.1998, от 07.08.2000, от 07.11.2000, от

30.06.2003, от 29.06.2004, от 22.08.2004, от 18.07.2006, от 30.12.006, от 23.07.2008, от 28.12.2010, от 01.07.2011, от 01.03.2012, 12.11.2012, от 30.12.2012, от 02.06.2013, от 22.12.2014, от 31.12.2017, 27.12.2018); -Федеральным Законом от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (с изменениями и дополнениями от 20.12.1995, от 07.08.2000, от 24.12.2002, от 23.12.2003, от 22.08.2004, от 18.07.2006, от 23.07.2008, 16.10.2010, от 01.07.2011, от 02.07.2013, от 25.11.2013, от 28.11.2015, 30.12.2015,27.12.2018);
-Указом Президента Российской Федерации «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» от 13.04.2011 № 444 (с изменениями и дополнениями от 29.06.2013);
-приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего учреждения» (с изменениями от 17.01.2019г.); -Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.117802;
-Уставом образовательного учреждения.

II.Порядок перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1 .Перевод обучающихся в другую образовательную организацию не зависит от периода (времени) учебного года.

2.2.Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося завершившего обучение по образовательной программе начального общего образования и не имеющие академической задолженности, для продолжения обучения в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Учреждения, в том числе в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения Учреждения государственной аккредитации или истечения срока действия государственной аккредитации.

2.3. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) из Учреждения в другую образовательную организацию родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей образовательной организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.4. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс;
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации. Примерная форма заявления размещается и на официальном сайте в сети «Интернет».

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.6. Учреждение выдает родителям (законным представителям) обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

2.7. В случае приема обучающегося в Учреждение по инициативе его родителей (законных представителей) в порядке перевода из другой образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося :

- обращаются в Учреждение с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- обращаются в Учреждение с заявлением о приеме обучающегося в связи с переводом из другой образовательной организации. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет;
 - при переводе на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей детей).
- предоставляют документы, указанные в п.2.6.

Родители (законные представители) обучающегося предъявляют оригинал

документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.8. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося о приеме в порядке перевода из другой образовательной организации указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- класс
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- контактные телефоны родителей (законных представителей) обучающегося.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет».

2.9. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом Учреждения, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также

согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

2.10. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в связи с переводом из одной образовательной организации в другую не допускается.

2.11. Зачисление обучающегося в Учреждение в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя Учреждения (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема' заявления и документов, указанных в пункте 3.6. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.12. Учреждение при зачислении обучающегося, отчисленного из другой образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в Учреждение.

